



**PRINCIPIOS Y LINEAMIENTOS
PARA EL USO DE CHATS Y MEDIOS
DE COMUNICACIÓN GRUPALES**



100 AÑOS
BMA

BARRA MEXICANA COLEGIO DE ABOGADOS

Principios y lineamientos para el uso de chats y medios de comunicación grupales

Principios

1. Los chats y medios de comunicación grupales de las Comisiones de Estudio y Ejercicio Profesional y de sus Comités (“chat BMA”), facilitan la comunicación institucional entre el Coordinador y los miembros de la Comisión o Comité, y viceversa, así como entre los miembros de la Comisión o Comité.
2. El Coordinador de cada chat será el Coordinador en turno de cada Comisión o Comité.
3. El Coordinador de cada chat BMA deberá añadir como miembros del mismo al Presidente, Primer Vicepresidente y Segundo Vicepresidente del Colegio.
4. Al cambiar el Coordinador de la Comisión o Comité, el Coordinador saliente informará al entrante sobre el manejo del chat BMA para efectos de que el nuevo Coordinador substituya al anterior como administrador del chat BMA.
5. Los miembros de todos los chats BMA deberán ser única y exclusivamente los miembros del Colegio.
6. Los comentarios y mensajes de cada miembro de un chat BMA, incluyendo al Coordinador, serán considerados como personales. Los mismos no representan la opinión o posición del Colegio.
7. El Coordinador tendrá el derecho de excluir a cualquier miembro de un chat BMA, previo apercibimiento, en caso de que considere que esté violando los Lineamientos.
8. En el caso de chats BMA que se formen por grupos diversos a los miembros de una Comisión o Comité, los Lineamientos serán igualmente aplicables, con las modificaciones correspondientes.

9. Los Lineamientos deberán ser hechos del conocimiento de los miembros de cada chat BMA en forma periódica, o cuando el Coordinador lo considere necesario.

Lineamientos

1. Respetar el objetivo de cada chat BMA y tener consideración por el tiempo de los demás.

2. Enviar mensajes en forma integral, en lugar de varios mensajes cortos consecutivos que disparan repetidas notificaciones del mensaje.

3. Las conversaciones personales no deben ser materia de un chat BMA, debiendo manejarse en forma individual por los involucrados. Los miembros de un chat BMA deben considerar que cada palabra que se escriba será leída por decenas o centenas de miembros del chat BMA.

4. Considerar la seriedad del tema a debatir, a fin de no ocupar el chat BMA para cuestiones irrelevantes.

5. Salvo por los aspectos legales correspondientes, evitar abordar temas que puedan ser sensibles desde un punto de vista religioso, cultural o político.

6. No emitir comentarios cuyo propósito sea afectar o insultar a otro miembro del chat BMA. Los chats BMA deben mantener un ambiente sano y educado de intercambio de ideas y opiniones.

7. Evitar enviar mensajes en cadena o reenviar mensajes (incluyendo chistes, fotografías, memes, e imágenes violentas o vulgares) que no tengan relación con la materia del chat BMA.

8. Los chats BMA no son foros de promoción personal.

9. No enviar mensajes sin un tema definido de conversación (ej. “buenos días”, “gracias”, “de nada”, “saludos”). Lo mismo aplica para *emojis*. Cada chat BMA se verá más enriquecido por la calidad de los mensajes que por su cantidad.